

**План мероприятий  
по противодействию коррупции в ОАУСО «Пестовский КЦСО»  
на 2025-2026 годы**

| №<br>п/п                                                                      | Наименование мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Срок<br>исполнения                   | Исполнители                                                                 |
|-------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------|
| <b>I. Меры, направленные на совершенствование функционирования учреждения</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                      |                                                                             |
| 1.                                                                            | Размещение Плана мероприятий по противодействию коррупции в ОАУСО «Пестовский КЦСО» на 2025 – 2026 годы на сайте Учреждения (далее План противодействия коррупции)                                                                                                                                          | Декабрь 2024<br>года                 | Ответственный за<br>ведение сайта<br>учреждения                             |
| 2.                                                                            | Обеспечение контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных Планом противодействия коррупции                                                                                                                                                                                                           | 2025 – 2026<br>годы                  | Председатель<br>комиссии по<br>противодействию<br>коррупции                 |
| 3.                                                                            | Осуществление контроля за финансово – хозяйственной деятельностью учреждения                                                                                                                                                                                                                                | 2025 – 2026<br>годы                  | Директор,<br>Гл. бухгалтер                                                  |
| 4.                                                                            | Анализ исполнения Плана противодействия коррупции на оперативных совещаниях директора                                                                                                                                                                                                                       | 1 раз в полгода                      | Председатель<br>комиссии по<br>противодействию<br>коррупции                 |
| 5.                                                                            | Размещение информации о противодействии коррупции на информационном стенде, в том числе разъяснений населению о порядке предоставления государственных услуг, работе комиссии по урегулированию конфликта интересов и соблюдению служебного поведения на сайте Учреждения и в средствах массовой информации | 2025 – 2026<br>годы                  | Специалист по<br>кадрам                                                     |
| 6.                                                                            | Совершенствование сайта Учреждения в целях наиболее полного информирования граждан о деятельности Учреждения и его отделений                                                                                                                                                                                | Постоянно                            | Ответственный за<br>ведение сайта<br>учреждения                             |
| 7.                                                                            | Организация и проведение мониторинга качества предоставления государственных услуг Учреждением, путем опроса обратившихся граждан                                                                                                                                                                           | На 01.07.2025 г.<br>На 01.07.2026 г. | Заместитель<br>директора по общим<br>вопросам,<br>заведующие<br>отделениями |

|                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                       |                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------|----------------------------------------------------|
| 8.                                                                                                     | Организация проведения служебных проверок по фактам коррупционных действий работников Учреждения, указанных в жалобах граждан или опубликованных в средствах массовой информации                                                                                                             | По мере необходимости | Председатель комиссии по противодействию коррупции |
| 9.                                                                                                     | Взаимодействие учреждения с органами местного самоуправления, правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции                                                                                                                                                                 | 2025 – 2026<br>годы   | Председатель комиссии по противодействию коррупции |
| <b>II. Меры, направленные на повышение профессионального уровня сотрудников и правовое просвещение</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                       |                                                    |
| 1.                                                                                                     | Проведение ознакомления работников под роспись с содержанием законодательных актов в части наступления ответственности за нарушение антикоррупционного законодательства (путем предоставления текста этих правовых норм для прочтения), при приёме на работу и заключении трудового договора | 2025 – 2026<br>годы   | Специалист по кадрам                               |
| 2.                                                                                                     | Разъяснение работникам положений Кодекса этики и служебного поведения работников ОАУСО «Пестовский КЦСО», оказание консультативной помощи по вопросам применения Кодекса этики и служебного поведения, при приёме на работу и заключении трудового договора                                  | 2025 – 2026<br>годы   | Заведующие отделениями<br>Специалист по кадрам     |
| 3.                                                                                                     | Обеспечение защиты персональных данных сотрудников, получателей социальных услуг Центра.                                                                                                                                                                                                     | 2024-2025<br>годы     | Специалист по кадрам                               |
| 4.                                                                                                     | Проведение с работниками Центра разъяснительной работы о недопущении поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки                                                             | 2024-2025<br>годы     | Заведующие отделениями<br>Специалист по кадрам     |
| <b>III. Меры, направленные на выявление случаев коррупционных проявлений</b>                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                       |                                                    |
| 1.                                                                                                     | Обеспечение доступности информации на сайте учреждения и информационных стендах о фактах коррумпированности должностных лиц учреждения.                                                                                                                                                      | 2024-2025<br>годы     | Ответственный за ведение сайта учреждения          |

|    |                                                                                                                                                                                                                                      |                          |                                                    |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------|----------------------------------------------------|
| 2. | Информированность работников учреждения о положениях антикоррупционного законодательства и их активное участие в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.                                                  | 2025-2026<br>годы        | Председатель комиссии по противодействию коррупции |
| 3. | Проведение, в случае выявления в ходе работы, деяний коррупционной направленности со стороны сотрудников учреждения, служебных проверок, по результатам которых материалы, при необходимости, направлять в правоохранительные органы | По мере выявления фактов | Председатель комиссии по противодействию коррупции |
| 4. | Оперативное информирование работников Центра о результатах служебных проверок, обстоятельствах совершения коррупционных правонарушений и принятых мерах                                                                              | По мере выявления фактов | Председатель комиссии по противодействию коррупции |