

УТВЕРЖДАЮ:

Директор ОАУСО

«Пестовский КЦСО»

Журавлёва М.А.

20 » марта 2015 года

Приказ № 15 & 2



Положение о попечительском совете областного автономного учреждения социального обслуживания «Пестовский комплексный центр социального обслуживания населения»

1.1. Попечительский совет при областном автономном учреждении социального обслуживания «Пестовский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее Попечительский совет) является постоянно действующим совещательным органом в целях оказания содействия в развитии областного автономного учреждения социального обслуживания «Пестовский комплексный центр социального обслуживания населения» (далее Учреждение), укрепление его материально-технической базы, обеспечения его общественного контроля, привлечения дополнительных ресурсов, решения вопросов социальной и правовой защиты, находящихся на обслуживании в Учреждении лиц, а также в улучшении условий работы работников Учреждения.

1.2. Попечительский совет не имеет статуса юридического лица, является органом общественного управления деятельности Учреждения.

1.3. Попечительский совет создаётся на основании п.3.4.1.устава областного автономного учреждения социального обслуживания «Пестовский комплексный центр социального обслуживания населения». Порядок формирования и полномочия Попечительского совета определяются уставом Учреждения и положением о Попечительском совете.

1.4. В состав Попечительского совета могут входить представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, бизнеса, средств массовой информации, ветеранских, женских, молодёжных, инвалидов, благотворительных и других общественных или религиозных объединений, ассоциаций и фондов, предприятий, организаций и учреждений, независимо от форм собственности, в том числе и зарубежных, а также активные граждане, изъявившие желание осуществлять общественную деятельность в Попечительском совете и способные по своим деловым и моральным качествам выполнять задачи, стоящие перед ним. Членами попечительского совета не могут быть работники учреждения.

1.5. Попечительский совет действует на основе принципов гласности, добровольности и равноправия его членов.

1.6. В своей работе Попечительский совет руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, нормативными правовыми актами Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, Правительства Новгородской области и другими нормативными правовыми актами, уставом Учреждения, а также настоящим Положением.

1.7. Попечительский совет взаимодействует в тесном контакте с администрацией Учреждения и его Учредителем. Попечительский совет не вправе вмешиваться в деятельность администрации Учреждения.

1.8. Решения Попечительского совета имеют рекомендательный и консультативный характер.

1.9. Члены попечительского совета исполняют свои обязанности безвозмездно без отрыва от основной производственной, служебной или общественной деятельности.

1.10. Попечительский совет состоит из председателя попечительского совета, заместителя председателя попечительского совета, членов попечительского совета, в том числе секретаря попечительского совета.

2. Основные направления деятельности попечительского совета

Основными направлениями деятельности попечительского совета являются:

2.1. Содействие в решении текущих и перспективных задач развития и эффективного функционирования учреждения, улучшении качества его работы.

2.2. Содействие в привлечении внебюджетных источников финансирования Учреждения.

2.3. Содействие в финансировании нововведений, способствующих дальнейшему совершенствованию управления Учреждением, укреплению его материально-технической базы, улучшению обслуживания граждан, внедрению новых форм обслуживания населения.

2.4. Содействие в совершенствовании организации труда работников Учреждения, повышения их дисциплины, ответственности и чуткого отношения к получателям услуг.

2.5. Содействие в совершенствовании материально-технической базы Учреждения, благоустройстве его помещений и территории.

2.6. Взаимодействие с попечительскими советами областных, автономных учреждений социальной сферы (больниц, и иных организаций здравоохранения и социальной защиты).

2.7. Участие в организации всесторонней, в том числе благотворительной, помощи находящимся на обслуживании в Учреждении лицам.

2.8. Содействие в улучшении качества предоставляемых социальных услуг.

2.9. Содействие в улучшении социально-бытового, социально-психологического, социально-педагогического, социально-медицинского обслуживания в Учреждении.

2.10. Проведение совместных культурно - досуговых мероприятий для получателей услуг, состоящих на социальном обслуживании в Учреждении;

2.11. Участие в разработке программ, инновационных методов и форм сотрудничества, направленных на социальную поддержку обслуживаемых в Учреждении лиц.

2.12. Содействие в создании условий для развития творческой активности коллектива Учреждения, эффективной реализации его творческого, интеллектуального и физического потенциала.

2.13. Содействие в повышении квалификации сотрудников Учреждения, стимулировании их профессионального развития.

2.14. Содействие в повышении информационной открытости Учреждения.

2.15. Содействие в повышении уровня социальной защищённости работников учреждения.

2.16. Участие в рассмотрении предложений, заявлений жалоб получателей услуг по вопросам организации социального обслуживания.

2.17. Учёт соблюдения работниками учреждения положения Кодекса этики, формирование кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности.

2.18. Обсуждение совместно с администрацией учреждения фактов несоблюдения требований к служебному поведению работников учреждения, внесение предложений по защите прав и интересов получателей социальных услуг, а при необходимости о наложении на работников дисциплинарного взыскания.

3. Права Попечительского совета

Для осуществления возложенных функций Попечительскому совету предоставлены следующие права:

3.1. Способствовать целесообразному расходованию средств, передаваемых учреждению гражданами и юридическими лицами в процессе осуществления благотворительной деятельности.

3.2. Запрашивать информацию от администрации Учреждения о реализации принятых попечительским советом решений.

3.3. Участвовать в организации и проведении круглых столов, конференций, семинаров а также выступать в средствах массовой информации по вопросам социального обслуживания населения и иных мероприятиях по вопросам, отнесенным к компетенции попечительского совета.

3.4. Вносить предложения администрации Учреждения по совершенствованию деятельности в сфере социального обслуживания населения, в том числе внедрению в практику передового опыта работы.

3.5. Организовывать и проводить мониторинг деятельности Учреждения и обрабатывать материалы мониторинга.

3.6. Организовывать и проводить разъяснительную работу для привлечения финансовых средств, способствующих развитию Учреждения.

предложения.

3.8. Решать вопросы публикации материалов о передовом опыте Учреждения в федеральных и региональных средствах массовой информации, их издания, тиражирования.

О выявленных недостатках в работе Учреждения председатель Попечительского совета ставит в известность администрацию Учреждения и вносит предложения по их устранению.

4. Обязанности Попечительского совета

Попечительский совет Учреждения обязан:

4.1. Направлять привлеченные средства по целевому назначению.

4.2. Контролировать эффективность использования, привлеченных средств.

4.3. Соблюдать выполнение задач, которые возложены на Попечительский совет учреждения.

4.4. Попечительский совет составляет ежегодный отчет о своей работе и размещает его на официальном сайте учреждения. Отчет о работе попечительского совета должен соответствовать требованиям законодательства российской Федерации о защите персональных данных, а также о защите государственной, коммерческой, банковской, налоговой или иной охраняемой законом тайны и другой конфиденциальной информации.

5 Организация и порядок работы Попечительского совета

5.1. Попечительский совет создается на весь период деятельности учреждения.

5.2. Первое заседание Попечительского совета созывается директором Учреждения. На первом заседании открытым голосованием простым большинством голосов избирается председатель, заместитель председателя и назначается секретарь Попечительского совета.

5.3. Число членов Попечительского совета является произвольным и зависит от количества попечителей Учреждения, но не может быть менее 5 человек.

5.4. Новые представители могут быть приняты в состав Попечительского совета только при условии, что за их кандидатуры проголосовало более половины от числа присутствующих на заседании совета, на котором рассматривался вопрос приема новых членов Попечительского совета.

5.5. Попечительский совет вправе в любое время переизбрать своего председателя.

5.6. Решения Попечительского совета принимаются на его заседаниях, проводимых ежеквартально согласно плану работы. Внеочередные заседания могут быть созваны его председателем по мере необходимости или по требованию членов Попечительского совета. В период между заседаниями руководство Советом осуществляет председатель.

5.7. Заседания Попечительского совета правомочны при присутствии на них не менее 2/3 от числа всех членов Попечительского совета. В заседаниях Попечительского совета с правом совещательного голоса участвует директор Учреждения, а в его отсутствие — лицо, замещающее директора.

5.8. Организационная деятельность Попечительского совета осуществляется на основании годового плана работы, утвержденного на первом заседании.

5.9. Решения Попечительского совета принимаются путем открытого голосования большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета. В случае равенства голосов «за» и «против» решающим является голос председательствующего, принимаются в пределах его компетенции и носят рекомендательный характер.

5.10. При решении вопросов на заседании попечительского совета каждый член попечительского совета обладает одним голосом. Передача права голоса другому лицу не допускается.

5.11. Решения Попечительского совета оформляются протоколами, которые подписываются председательствующим и секретарем, ведущим протокол заседания. Протокол с решением в печатном и (или) электронном виде передается всем членам Попечительского совета учреждения.

5.12. Исключение из состава Попечительского совета осуществляется:

а) по собственному желанию члена Попечительского совета после того, как он письменно проинформировал Попечительский совет;

б) решением большинства голосов общего собрания Попечительского совета по согласованию с администрацией Учреждения.

Приложение 1

к Положению о попечительском совете областного автономного учреждения социального обслуживания «Пестовский комплексный центр социального обслуживания населения»

Состав членов попечительского совета

1. Барменкова Ирина Викторовна – индивидуальный предприниматель
2. Беляев Александр Юрьевич - индивидуальный предприниматель –
3. Бузылёва Галина Ивановна – ведущий специалист муниципального казённого учреждения» Центр обеспечения муниципальной системы образования»
4. Голубев Александр Валентинович- индивидуальный предприниматель
5. Кронштатова Елена Михайловна – индивидуальный предприниматель
6. Морозова Ирина Валентиновна – заместитель заведующей отдела социальной защиты Администрации Пестовского муниципального района
7. Орлов Константин Андреевич - индивидуальный предприниматель
8. Чуркина Марина Бадриевна – индивидуальный предприниматель
9. Пара Александра Геннадьевна – методист по молодёжной политике
МАУ «Молодёжный центр»